

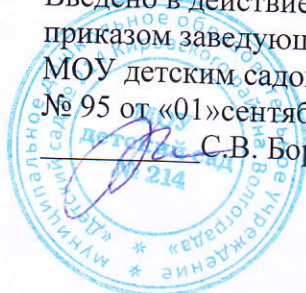
МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "
ДЕТСКИЙ САД № 214
КИРОВСКОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДА"

Подписан: МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД №
214 КИРОВСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА"
DN: CN=RU, S=Волгоградская область, STREET=ул. им.
генерала Шумилова 25а, L=Волгоград, T=заведующий,
O=МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД №
214 КИРОВСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА"
OU=214 КИРОВСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА
E=dou214@volgadmin.ru, G=Светлана В.
СН=Борисенкова, CN=МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД №
214 КИРОВСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА"
Описание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2026-10-21 14:53:52
Font Reader Version: 9.7.1

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 214 КИРОВСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»

ул.им.генерала Шумилова, 25а, тел.(факс): (8442) 45-05-84, dou214@volgadmin.ru,
ИНН 3447014538 КПП 344701001 ОГРН 1023404291701 ОКПО 48084236 ОКОПФ20903

Введено в действие
приказом заведующего
МОУ детским садом № 214
№ 95 от «01» сентября 2026 г.
С.В. Борисенкова



Утверждено
на Совете МОУ детского сада № 214
протокол № 4 от «01» сентября 2026 г.
председатель Совета
С.Н.Писаренко

Согласовано
с учетом мнения Родительского комитета
Кукса А.В.

ПОРЯДОК ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ И ТРЕБОВАНИЯ К
ПОСТУПАЮЩИМ В ГРУППЫ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«ДЕТСКИЙ САД № 214 КИРОВСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»

1. Настоящий Порядок приема на обучение и требования к поступающим в группы платных образовательных услуг муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 214 Кировского района Волгограда» (далее – Порядок) составлен в соответствии со статьей 55 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), Приказом Минпросвещения России от 15 мая 2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», Постановлением Правительства российской Федерации от 15.09.2020г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», решением Волгоградской городской Думы от 14 ноября 2022г. № 77/1095 « О внесении изменений в решение Волгоградской городской Думы от 21.10.2022 № 74/1073 «Об установлении дополнительных мер социальной поддержки семьям граждан, призванных на территории Волгоградской области на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации Российской Федерации», Уставом муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 214 Кировского района Волгограда» (далее – МОУ Детский сад № 214) и определяет правила приема граждан Российской Федерации в группы платных образовательных услуг МОУ Детский сад № 214.

2. Настоящий Порядок регламентирует прием граждан Российской Федерации на обучение в группы платных образовательных услуг МОУ детского сада № 214 по программам дополнительного образования детей дошкольного возраста за счет средств, полученных от физических и (или) юридических лиц.

3. Порядок приема в группы платных образовательных услуг МОУ детского сада № 214 в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются самостоятельно.

4. Порядок приема в группы платных образовательных услуг МОУ детского сада № 214 предусматривает:

- прием детей в возрасте от 1 до 8 лет, являющихся воспитанниками МОУ детского сада № 214;

- прием детей в возрасте от 1 до 8 лет, являющихся воспитанниками других дошкольных образовательных организаций г. Волгограда;

- прием детей в возрасте от 1 до 8 лет, которые не охвачены дошкольным образованием, т.к. не являются воспитанниками дошкольных образовательных организаций.

5. Прием в группы платных образовательных услуг МОУ Детский сад № 214 проводится с даты открытия платных образовательных услуг каждого учебного года, и продолжается в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

6 . При организации Приема поступающих заведующий МОУ детского сада № 214 обеспечивает соблюдение прав обучающихся, прав их родителей (законных представителей), установленных законодательством РФ.

7. МОУ детский сад № 214 на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих и их родителей (законных представителей):

- Устав МОУ детского сада № 214

- лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- формы договора и заявления на зачисление в группы платных образовательных услуг;
- приказ об организации платных образовательных услуг, оказываемых МОУ Детский сад № 214 сверх установленного муниципального задания на текущий учебный год;
- расписание занятий на текущий учебный год;
- информация о стоимости обучения по каждой программе (прейскурант).
- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию платных образовательных услуг:

- Положение об оказании платных образовательных услуг;
- Положение о порядке привлечения и использования средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- Положение о дополнительной общеобразовательной программе.
- Порядок приема на обучение и требования к поступающим в группы платных образовательных услуг МОУ Детский сад № 214;

8. Группы платных образовательных услуг МОУ детского сада № 214 комплектуются из числа детей, возраст которых соответствует программе дополнительного образования, для зачисления в которые подается заявление.

9. Прием обучающихся в группы ПОУ осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) Приложение 1в котором указываются следующие данные:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
- дата рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства (места пребывания, места фактического пребывания) ребенка;
- номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- наименование группы платной образовательной услуги;
- желаемая дата приема в группы ПОУ;
- период обучения в группах ПОУ.

10. Прием детей, являющихся обучающимися других дошкольных и общеобразовательных организаций г. Волгограда, а также детей, не охваченных дошкольным образованием, осуществляется при предъявлении родителями (законными представителями) следующих документов:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";

- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);

Для приема в группы ПОУ родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют в образовательную организацию следующие документы:

- свидетельство о рождении ребенка (для родителей (законных представителей) ребенка - граждан Российской Федерации), или выписку из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, содержащую реквизиты записи акта о

рождении ребенка(для родителей(законных представителей) ребенка – граждан Российской Федерации).

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка, а также документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МОУ.

Требование представления иных документов для приема детей в группы ПОУ в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

11. Численный состав групп платных образовательных услуг МОУ детского сада № 214 формируется в количестве не более 15 человек, но не менее 5 человек

12. В приеме в группы платных образовательных услуг МОУ Детский сад № 214 может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест в данных группах.

13. Место в группах платных образовательных услуг МОУ Детский сад № 214 ребенку предоставляется при освобождении мест в соответствующей возрастной группе в течение года.

14. МОУ Детский сад № 214 обязано ознакомить родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с дополнительными общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление ПОУ, права и обязанности обучающихся.

15. Для удобства родителей (законных представителей) детей МОУ Детский сад № 214 вправе устанавливать график приема документов на зачисление обучающихся на платные образовательные услуги.

16. Количество групп зависит от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных норм и устанавливается соответствующим приказом заведующего МОУ Детский сад № 214.

17. Основанием для оказания платных образовательных услуг обучающимся является договор, заключенный между МОУ Детский сад № 214 и родителями (законными представителями) обучающихся.

18. Договор об оказании платных образовательных услуг оформляется в письменной форме в двух экземплярах. Один экземпляр хранится у Исполнителя (МОУ Детский сад № 214), второй – у Заказчика (родителя (законного представителя) обучающегося) (Приложение № 2).

Заявление о приеме в группы ПОУ и договор об оказании платных образовательных услуг регистрируются руководителем МОУ, либо уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в Журнале регистрации договоров и заявлений по платным образовательным услугам МОУ Детский сад № 214 (Приложение № 3).

19. Комплектование групп ПОУ, зачисление обучающихся, закрытие групп ПОУ и отчисление обучающихся оформляются распорядительными актами руководителя МОУ.

20. Основание для оказания платных образовательных услуг обучающимся является договор, заключенный между МОУ детским садом № 214 и родителями (законными представителями) обучающихся.

21. На каждого ребенка, зачисленного в группы платных образовательных услуг МОУ Детского сада № 214, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

22. Отчисление обучающихся групп платных образовательных услуг осуществляется в следующих случаях:

- по желанию обучающихся и (или) их родителей (законных представителей);
- за нарушения обязательств по договору;
- по факту окончания срока оказания платных образовательных услуг, указанного в договоре.

23. На основании заявления родителей (законных представителей) об отчислении обучающегося с группы платных образовательных услуг составляется Акт об оказании услуг.

24. Акт об оказании услуг, составленный в двух экземплярах для каждой из сторон, является основанием для окончательного расчета между Заказчиком и Исполнителем.

25. Заведующий МОУ Детский сад № 214 несет ответственность за:

- прием детей в группы платных образовательных услуг МОУ Детский сад № 214, в установленный срок в соответствии с настоящим Порядком;
- оформление личных дел обучающихся;
- качественное оказание платных образовательных услуг;
- обеспечение всем необходимым оборудованием для обеспечения образовательного процесса, во время занятий в группах платных образовательных услуг.

26. Детям мобилизованных граждан предоставляются права на бесплатное посещение занятий по дополнительным программам дошкольного образования.

27. Детям граждан, проходящих военную службу в Вооруженных Силах РФ по контракту или находящихся на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, а также граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины (далее – граждане, принимающие участие в специальной военной операции) предоставляются права на бесплатное посещение занятий (кружки, секции и иные подобные занятия) по дополнительным программам дошкольного образования.

28. Детям граждан, погибших (умерших) при участии в специальной военной операции, предоставляются права бесплатное посещение занятий (кружки, секции и иные подобные занятия) по дополнительным программам дошкольного образования.

29. Права на бесплатное посещение занятий (кружки, секции и иные подобные занятия) по дополнительным программам дошкольного образования предоставляются семье мобилизованного гражданина на срок мобилизации, увеличенный на 30 дней.

30. Права на бесплатное посещение занятий (кружки, секции и иные подобные занятия) по дополнительным программам дошкольного образования предоставляются семье

гражданина, принимающего участие в специальной военной операции – на срок его участия в специальной военной операции увеличенный на 30 дней.

31. Указанные сроки продлеваются на период нахождения мобилизованного гражданина в больницах, госпиталях, других медицинских организациях в стационарных условиях на излечении от увечий (ранений, травм, контузий) или заболеваний, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции на территории Украины, территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

32. Права на бесплатное посещение занятий (кружки, секции и иные подобные занятия) по дополнительным программам дошкольного образования предоставляются семье гражданина, погибшего (умершего) при участии в специальной военной операции, бесплатно.

33. Источниками финансирования убытков, полученных в результате предоставления льгот вышеуказанным категориям заказчиков, являются:

- средства экономии оплаты за оказание ПОУ, формирующиеся из средств оплаты за пропуски занятий потребителями по неуважительным причинам, если Заказчик не реализовал свое право на возврат денежных средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и Исполнителем были фактически понесены расходы, связанные с неисполнением услуги;

- собственные средства исполнителя, полученные от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

34. Реализации права на бесплатное посещение занятий по дополнительным программам дошкольного образования, реализуемым в рамках платных образовательных услуг, наступают с момента предоставления документа, подтверждающего право на получение такой меры социальной поддержки, и заявления родителей (законных представителей).

35. Право на бесплатное посещение занятий оформляется Дополнительным соглашением к договору об оказании ПОУ, составленным в 2-х экземплярах, по одному для каждой из сторон.

Порядок разработал:

Заведующий МОУ детского сада № 214



С.В. Борисенкова

Прошнуровано, пронумеровано и скреплено
печатью 4 листов
Заведующий МОУ детский сад № 214

С.В.Борисенкова

